

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГКОУ для детей-сирот г.о. Чапаевск
Протокол № 5 от 16.02.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГКОУ для детей-сирот г.о. Чапаевск
Л.В. Борзова
Приказ № 37/Г о/д от 16.02.2016 г.
(приложение № 7 к приказу)



СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся
ГКОУ для детей-сирот г.о. Чапаевск
Протокол № 3 от 15.02.2016 г.

**Положение
о Совете обучающихся**

в Государственном казенном общеобразовательном учреждении
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
с ограниченными возможностями здоровья
городского округа Чапаевск

г.о. Чапаевск, 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и регламентирует деятельность Совета обучающихся в Государственном казенном общеобразовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья городского округа Чапаевск (далее – Учреждение).

1.2. Совет обучающихся Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждением и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.3. Совет проводит на базе Учреждения заседания не реже одного раза в квартал. Участие в работе Совета является обязательным для всех его членов.

2. Порядок формирования Совета обучающихся

2.1. Совет формируется на общем собрании в течение первой учебной недели нового учебного года сроком на один год.

2.2. Состав Совета формируется из числа обучающихся 5-9 классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатов.

2.3. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета. Председатель планирует и организует деятельность Совета.

2.4. В составе Совета формируются инициативные группы (учебная, дисциплины и порядка, досуга и т.д.).

2.5. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются приказом директора.

2.6. Деятельность Совета координирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3. Задачи Совета обучающихся

3.1. Представление интересов обучающихся в процессе управления Учреждением.

3.2. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива Учреждения.

3.3. Реализация и защита прав обучающихся.

3.4. Организация взаимодействия с органами самоуправления Учреждения по вопросам образовательной деятельности.

3.5. Приобретение навыков управления детским коллективом.

4. Функции Совета обучающихся

4.1. Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни коллектива Учреждения:

- изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся;
- представляет позицию обучающихся в органах самоуправления Учреждения;
- оказывает организационную помощь в работе классов;
- разрабатывает предложения по организации дополнительного образования обучающихся;
- содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности.

4.2. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, учителей и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.

5. Права и обязанности Совета обучающихся

Совет имеет право:

5.1. Знакомиться с локальными нормативными документами Учреждения и их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

5.2. Получать от администрации информацию по вопросам жизни Учреждения.

5.3. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Советом обучающихся.

5.4. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.

5.5. Вносить руководству предложения о поощрениях и взысканиях обучающихся.

5.6. Организовывать шефство старших классов над младшими.

5.7. Организовывать дежурство обучающихся, поддержание дисциплины и порядка в Учреждении.

5.8. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений.

5.9. Представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне Учреждения.

5.10. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом Учреждения.

Совет обязан:

5.11. Соблюдать Устав Учреждения, данное Положение и реализовывать на практике уставные документы Учреждения.

5.12. Принимать участие в организации и проведение коллективных творческих дел.

5.13. Соблюдать этические нормы общения.

5.14. Регулярно посещать заседания Совета.

6. Ответственность Совета обучающихся

6.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

6.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

