

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГКОУ для детей-сирот г.о. Чапаевск
Протокол № 5 от 16.02.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГКОУ для детей-сирот г.о. Чапаевск
Л.В. Борзова
Приказ № 37/п о/д от 16.02.2016 г.
(приложение № 6 к приказу)



Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости, промежуточной и итоговой
аттестации обучающихся
в Государственном казенном общеобразовательном учреждении для
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
с ограниченными возможностями здоровья
городского округа Чапаевск

г.о. Чапаевск, 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным актом ГКОУ для детей-сирот г.о.Чапаяевск (далее Учреждение), регулирующим порядок, периодичность и формы проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 30 августа №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования, с действующими нормативно-правовыми актами, регулирующими государственную (итоговую) аттестацию выпускников 9 классов, Уставом Учреждения

1.3. Положение принимается педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в него изменения и дополнения утверждается приказом директора Учреждения.

2. Аттестация обучающихся

2.1. Аттестация обучающихся в Учреждении подразделяется на текущий контроль успеваемости, промежуточную четвертную аттестацию, промежуточную годовую аттестацию и итоговую аттестацию.

1.5. В настоящем Положении использованы следующие определения:

- **оценка** учебных достижений – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов;

- **отметка** – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в баллах;

- **текущий контроль успеваемости** – это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на учебных занятиях в соответствии с учебной программой.

- **промежуточная аттестация** обучающихся – процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебного предмета, курса по итогам учебного периода – четверти, года. Результат промежуточной аттестации (*четвертной, годовой*) является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующий класс.

• **итоговая аттестация** – это процедура констатации достижения обучающихся установленных государством образовательных уровней, что удостоверяется соответствующим документом, начиная со ступени основного общего образования.

3. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающий планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методику проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных обстоятельств, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования (далее – ФГОС).

3.3. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- устные и письменные индивидуальные опросы;
- самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы;
- устные и письменные контрольные работы и зачеты, контрольные списывания;
- сочинения, изложения, изложения с элементами сочинения, диктанты, диктанты с грамматическим заданием;
- практические и лабораторные работы;
- выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта);

- защита проектов, рефератов, творческих, учебно-исследовательских работ;
- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, информационно-коммуникационных технологий.

3.4. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости учитель определяет самостоятельно в соответствии с учебной программой предмета с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, отражает в рабочей программе по учебному предмету.

3.5. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе и методист школы контролирует организацию текущего контроля успеваемости обучающихся, оказывает при необходимости методическую помощь учителю.

3.6. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

3.6.1. содержание контрольной работы должно соответствовать определенным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;

3.6.2. в случаях, когда допускается выполнение контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах, порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждому обучающемуся независимо от числа выполнявших одну работу.

3.7. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами по предмету, является обязательным для всех обучающихся.

3.8. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения контрольных работ, своевременно доводится до сведения обучающихся, обосновываются, и заносятся в классный журнал. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. Учитель несет личную ответственность за качество проверки письменных работ.

3.9. По итогам текущего контроля, проведенного в письменной форме планируется работа над ошибками. Содержание работы определяется учителем по результатам поэлементного анализа и проводится на следующем уроке.

3.10. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в ходе или конце урока.

3.11. При выставлении неудовлетворительной отметки учитель должен запланировать повторный опрос обучающегося на следующих уроках.

3.12. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

3.13. Безотметочная система оценивания применяется:

3.13.1. по факультативным курсам;

3.13.2. по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» (объектом оценивания по данному курсу является нравственная и культурологическая компетентности обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов);

3.13.3. в первых классах по всем предметам.

4. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего образования на момент окончания четверти и учебного года.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию и годовую промежуточную аттестацию.

4.3. Формами проведения промежуточной аттестации являются:

Письменные формы:

- диктант;
- диктант с грамматическим заданием
- контрольная работа;
- интегрированная контрольная работа
- изложение
- изложение с разработкой плана его содержания
- изложение с элементами сочинения
- сочинение или изложение с творческим заданием;
- письменная комплексная работа.

- тестовая работа
- Устные формы:
- зачет;
- защита рефератов
- защита проектных работ
- собеседование;
- проверка техники чтения в 1-4 классах

4.4. По предметам, не включенным в график промежуточной аттестации, выставляется среднечетвертная оценка.

5. Порядок проведения четвертной промежуточной аттестации

5.1. Четвертная промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении четверти.

5.2. Отметка обучающегося за четверть выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, результатов письменных контрольных работ и динамики индивидуальных учебных достижений за отчетный период.

5.3. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. В случае отсутствия у обучающегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержательных компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

5.4. Обучающиеся, временно получающие образование в санатории, медицинских организациях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность аттестуются на основе итогов аттестации в этих учебных заведениях при предъявлении оценочной ведомости.

6. Порядок проведения годовой промежуточной аттестации

6.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-9 классов

6.2. Годовая промежуточная аттестация может проводиться в письменной или устной форме.

6.3. Требования ко времени проведения годовой промежуточной аттестации:

- 6.3.1. все формы аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания, не более одной контрольной работы в день в соответствии с графиком, составленным заместителем директора по УВР и утвержденным директором Учреждения;
- 6.3.2. продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 - 2 стандартных урока;
- 6.4. Требования к материалам для проведения годовой промежуточной аттестации:
- 6.4.1. контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой промежуточной аттестации обучающихся могут разрабатываться администрацией, учителем или группой учителей (специалистов по данному предмету), рассматриваются на методическом объединении учителей по предмету.
- 6.4.2. содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы;
- 6.4.3. материалы для проведения годовой промежуточной аттестации отражены в рабочей программе по учебному предмету.
- 6.5. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета школы.
- 6.6. При проведении годовой промежуточной аттестации годовая отметка по учебному предмету выставляется обучающимся, успешно прошедшим промежуточную аттестацию на основе среднего арифметического между отметками за учебные периоды (четверть) и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.
- 6.7. При выставлении годовой оценки по предметам, по которым не проводилась годовая промежуточная аттестация, следует учитывать оценки за четверти (2 - 9 классы). Годовая оценка выставляется как среднее арифметическое четвертных оценок.
- 6.8. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета школы основанием для перевода обучающегося в следующий класс и основанием для допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов.

7. Формы и порядок проведения итоговой аттестации

7.1. Итоговая аттестация выпускников основной школы осуществляется в виде государственной итоговой аттестации в формах и порядке, определенных, нормативными документами Министерства образования и науки РФ и иными нормативно-правовыми актами.

7.2. Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных программ основного общего образования, является обязательной и проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся

7.3. Государственная итоговая аттестация проводится экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

7.4. Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды, освоившие программы основного общего образования имеют право пройти государственную итоговую аттестацию в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ).

7.5. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

7.6. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе повторно пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

7.7. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании установленного образца.

8. Критерии выставления текущих оценок успеваемости и оценок промежуточной аттестации

8.1. Предметные результаты оцениваются по пятибалльной системе следующими отметками:

«5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно,

8.2. При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

оценка «5» ставится за работу без ошибок;

оценка «4» ставится за работу с одной-тремя ошибками;

оценка «3» ставится за работу с четырьмя-пятью ошибками;

оценка «2» ставится за работу, в которой допущено шесть и более ошибок.

8.3. В письменных работах не учитываются 1-2 исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания также не учитываются.

8.4. За одну ошибку в диктанте считается:

а) повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;

б) две негрубые ошибки: повторение в слове одной и той же буквы; недописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того же слова в предложении.

8.5. Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими для них ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

8.6. При грамматическом разборе следует руководствоваться следующими нормами:

оценка «5» ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1-2 исправления.

оценка «4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки;

оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий;

оценка «2» ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий.

8.7. При оценке письменных работ учащихся по математике грубыми ошибками следует считать: неверное выполнение вычислений вследствие неточного применения правил, неправильное решение задачи, неумение правильно выполнить измерение и построение геометрических фигур.

8.8. Негрубymi ошибками считаются ошибки, допущенные в процессе списывания числовых данных (искажение, замена), знаков арифметических действий, нарушение формулировки вопроса (ответа) задачи, правильности расположения записей, чертежей, небольшая неточность в измерении и черчении.

8.9. Оценка не снижается за грамматические ошибки, допущенные в работе. Исключение составляют случаи написания тех слов и словосочетаний, которые широко используются на уроках математики (названия компонентов и результатов действий, величин и др.)

8.10. При оценке техники чтения принимается во внимание успешность овладения учащимися техникой чтения (правильность, беглость и выразительность) и содержанием читаемого (выделение главной мысли, ответы на вопросы, пересказ) в соответствии с программными требованиями по каждому году обучения:

8.11. Оценка устных ответов.

8.11.1 При оценке устных ответов принимается во внимание правильность ответа по содержанию, полнота ответа, умение практически применять свои знания, последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Отметка «5» ставится ученику, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя или самостоятельно обосновать, сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Отметка «4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки ответа на «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи.

Отметка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и

последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами, нуждается в постоянной помощи учителя.

Отметка «2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большой или наиболее существенной части изученного материала, допускает ошибки в формулировке правил, искажает их смысл, не использует помощь учителя.

8.12. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной отметкой по предмету, курсу, дисциплине обучающиеся и родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется соответствующим Положением.

9. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

9.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

9.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, но не являются основанием недопуска обучающегося к годовой промежуточной аттестации.

9.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному предмету, могут быть по решению педагогического совета школы переведены в следующий класс условно.

9.4. Организация создает условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

9.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз с момента образования академической задолженности в сроки, определяемые приказом директора.

9.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз образовательной организацией создается экспертная комиссия, состав которой утверждается приказом директора школы, в количестве не менее трех учителей. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации задолженности разрабатываются учителями МО, утверждаются директором школы.

9.7. По итогам повторной промежуточной аттестации директором школы издается приказ о ликвидации задолженности на основании решения педагогического совета о переводе обучающегося, который классным руководителем доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

9.8. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение