

«Утверждаю»
Директор
ГКОУ для детей-сирот г.о. Чапаевск
Калабекова Н.А.

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по внедрению региональной программы многофункционального наставничества педагогических работников

в ГКОУ для детей-сирот г.о. Чапаевск

№ п/п	Мероприятие	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	Разработка и утверждение локального акта образовательной организации о назначении наставника.	Август 2022	Директор
		Составление индивидуального плана прохождения наставничества.	Сентябрь 2022	Педагог-наставник
		Составление отчета о процессе прохождения наставничества и работе наставника	По окончании срока наставничества	Педагог-наставник
2.	Информирование педагогического сообщества о реализации региональной программы многофункционального наставничества	Организация разъяснительной работы по вопросу реализации региональной программы многофункционального наставничества (рабочие встречи, совещания, семинары, индивидуальные консультации).	постоянно	Куратор
		Создание и наполнение раздела «Наставничество» на сайте ГКОУ для детей-сирот г.о. Чапаевск.	в течение всего периода (по мере необходимости)	Куратор
		Проведение анкетирования на выявление потребностей, желаний и запросов. Сбор согласий и обработка персональных данных	Август 2022 г.	Куратор
3.	Анализ исходных условий и возможностей общеобразовательной организации по внедрению региональной	Формирование групп наставляемых и наставников (по результатам анкетирования).	Август 2022 г.	Куратор

	программы многофункционального наставничества			
4.	Создание наставнических пар, малых групп	Формирование потенциальных наставнических пар, групп.	сентябрь 2022 г.	Куратор
		Проведение индивидуального собеседования с каждым наставником и наставляемым.	сентябрь 2022 г.	Куратор
		Окончательное формирование наставнических пар, групп (по результатам собеседования).	Сентябрь 2022 г.	Куратор
5.	Формирование баз наставников и наставляемых	Заполнение форм базы наставников и наставляемых (в электронном виде, в т.ч. через систему АИС).	в течение всего периода	Куратор
6.	Реализация программ наставничества	Организационное сопровождение реализации программы наставничества педагогических работников в общеобразовательных организациях (проведение рабочих встреч наставника и наставляемого; совещания, семинары)	сентябрь 2022 г. - май 2023 г.	Куратор, педагог-наставник
7.	Повышение уровня профессионального мастерства/мотивации педагогических работников, задействованных в программе наставничества	Проведение методических мероприятий по обмену опытом в рамках наставнической деятельности.	постоянно	Куратор
		Формирование базы данных программ наставничества и лучших практик.	ноябрь 2022 г.	Куратор
		Участие в мероприятиях разного уровня (семинары, вебинары и т.д.) с целью изучения и распространения опыта наставнической деятельности.	В течение всего периода	куратор
		Обучение наставников по целевым программам в региональном центре наставничества	В течение всего периода	куратор
8.	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	Организация и проведение анкетирования среди наставнических пар, направленное на определение эффективности реализуемой программы наставничества, анализ результатов.	октябрь 2022 г., май 2023 г.	Куратор

9.	Заполнение формы федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программ наставничества	Своевременное и качественное заполнение формы федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программ наставничества	декабрь 2022 г. – январь 2023 г.	Куратор
10	Координация и управление реализацией внедрения региональной программы многофункционального наставничества	- контроль процедуры внедрения региональной программы многофункционального наставничества; - контроль проведения программ наставничества	постоянно	Директор, куратор