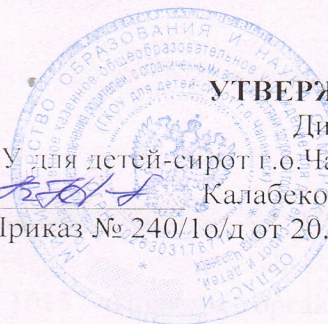


ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГКОУ для детей-сирот г.о. Чапаевск
Протокол № 15 от 20.08.2020 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГКОУ для детей-сирот г.о. Чапаевск
Калабекова Н.А.
Приказ № 240/1о/д от 20.08.2020



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

Государственного казенного общеобразовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья городского округа Чапаевск

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.,
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования,
- Действующими нормативно-правовыми актами, регулирующими государственную (итоговую) аттестацию выпускников 9 классов
- Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение в соответствии с Уставом принимается педагогическим советом ГКОУ для детей-сирот г.о. Чапаевск (далее Учреждение), имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором. Срок действия не устанавливается.

1.3. Положение устанавливает требования к форме, периодичности, порядку проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.4. Положение разработано с целью разъяснения принципов и особенностей организации форм и порядка промежуточной аттестации, повышения качества образования, повышения ответственности образовательного учреждения за результаты образовательного процесса, а также ответственности педагогов за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения, поддержание в учреждении демократических начал в организации учебного процесса.

1.5. В настоящем Положении использованы следующие определения:

- **оценка** учебных достижений – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов;
- **отметка** – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в баллах;
- **текущий контроль** успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.
- **промежуточная аттестация** обучающихся – процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебного предмета, курса по итогам учебного периода – четверти, года. Результат промежуточной аттестации является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующий класс. Промежуточная аттестация – это любой вид аттестации обучающихся во всех классах, кроме государственной итоговой аттестации, проводимой в выпускных классах.

- **текущая аттестация** – оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам контроля.
- **годовая аттестация** – оценка качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год
- **итоговая аттестация** – представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Это процедура констатации достижения обучающихся установленных государством образовательных уровней, что удостоверяется соответствующим документом, начиная со ступени основного общего образования.

2. Система и критерии выставления оценок.

2.1. Оценивание осуществляется по пятибалльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2» «1»:

«5» - отлично,

«4» - хорошо,

«3» - удовлетворительно,

«2» - неудовлетворительно,

«1» - плохо (нет ответа)

2.2. Оценивание устных ответов:

При оценке устных ответов принимается во внимание правильность ответа по содержанию, полнота ответа, умение практически применять свои знания, последовательность изложения и речевое оформление ответа;

отметка «5» ставится обучающемуся, если он: понимает материал, может обосновать, сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет;

отметка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки ответа на «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи;

отметка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами, нуждается в постоянной помощи учителя;

отметка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей или наиболее существенной части изученного материала, допускает ошибки в формулировке правил, искажает их смысл, не использует помощь учителя;

отметка «1» ставится за отсутствие ответа.

2.3. Оценивание письменных ответов:

В письменных работах не учитываются 1-2 исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания также не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считается:

а) повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;

б) две негрубые ошибки: повторение в слове одной и той же буквы; недописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими для них ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При грамматическом разборе следует руководствоваться следующими нормами:

отметка «5» ставится, если у обучающегося наблюдается осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу он выполняет без ошибок или допускает 1-2 исправления.

отметка «4» ставится, если у обучающегося наблюдается усвоение изученного материала, он умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки;

отметка «3» ставится, если у обучающегося наблюдается недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, он допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий;

отметка «2» ставится, если у обучающегося наблюдается плохое знание учебного материала, он не справляется с большинством грамматических заданий;

отметка «1» ставится за отсутствие работы

За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием (могут быть иные виды работ и предметы) выставляются две отметки.

2.4. Оценивание ответов по математике.

При оценке письменных работ по математике грубыми ошибками следует считать: неверное выполнение вычислений вследствие неточного применения правил, неправильное решение задачи, неумение правильно выполнить измерение и построение геометрических фигур.

Негрубыми ошибками считаются ошибки, допущенные в процессе списывания числовых данных (искажение, замена), знаков арифметических действий, нарушение формулировки вопроса (ответа) задачи, правильности расположения записей, чертежей, небольшая неточность в измерении и черчении.

Оценка не снижается за грамматические ошибки, допущенные в работе. Исключение составляют случаи написания тех слов и словосочетаний, которые широко используются на уроках математики (названия компонентов и результатов действий, величин и др.)

2.5. Безотметочное обучение.

По отдельным учебным предметам (курсам, дисциплинам), таким как:

- «Основы религиозных культур и светской этики» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России Основы религиозных культур и светской этики»
- «Основы духовно-нравственной культуры народов России»,
- при изучении предпрофильных курсов,
- по программам внеурочной деятельности и предметам коррекционно-развивающей области предусмотрено оценивание достижений обучающихся по системе «зачтено - незачтено» или «зачёт – незачёт»

Текущая аттестация обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок.

3. Форма, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости.

3.1. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю, целью которого является определение степени освоения обучающимися образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах; предупреждение неуспеваемости.

3.2. Текущий контроль включает в себя поурочное и тематическое оценивание результатов обучения. Для оценки текущей успеваемости по всем предметам по усмотрению учителя могут быть использованы различные формы контроля:

- устные и письменные индивидуальные опросы;
- самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы;
- устные и письменные контрольные работы и зачеты, контрольные списывания;
- сочинения, изложения, изложения с элементами сочинения, диктанты, диктанты с грамматическим заданием;
- практические и лабораторные работы;
- выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта);

- защита проектов, рефератов, творческих, учебно-исследовательских работ;
- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, информационно-коммуникационных технологий.

3.3. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости учитель определяет самостоятельно в соответствии с учебной программой предмета с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, отражает в рабочей программе по учебному предмету.

3.4. Выполнение работ, предусмотренных рабочими программами по предмету, является обязательным для всех обучающихся.

3.5. Оценочные процедуры подбираются учителем так, чтобы они предусматривали возможность оценки достижения всей совокупности планируемых результатов и каждого из них.

3.6. По итогам текущего контроля, проведенного в письменной форме планируется работа над ошибками. Содержание работы определяется учителем по результатам поэлементного анализа и проводится на следующем уроке.

3.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося и другое.

3.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.9. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся, своевременно выставляя отметки в электронный журнал

3.10. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся на лечении в санаторных школах, медицинских организациях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учреждениях, полученные результаты учитываются при промежуточной аттестации.

3.11. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска (от 10 дней) занятий по уважительной причине (в первый день после каникул и др.) с выставлением неудовлетворительной отметки.

3.12. Отметка за устные ответы выставляется в электронный журнал в день проведения урока. Отметки за письменные работы выставляются учителем в электронный журнал в течение недели.

4. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой; форма контроля, определяющая успешность обучения в течение всего учебного года и подведение итогов за контролируемый период (четверть, год).

Промежуточная аттестация подразделяется *на четвертную и годовую* промежуточную аттестацию.

Формами проведения промежуточной аттестации являются:

Письменные формы:

- диктант;
- диктант с грамматическим заданием
- контрольное списывание
- контрольная работа;
- интегрированная контрольная работа
- изложение
- изложение с разработкой плана его содержания
- изложение с элементами сочинения
- сочинение или изложение с творческим заданием;
- письменная комплексная работа.
- тестовая работа

Устные формы:

- зачет;
- защита рефератов
- защита проектных работ
- собеседование;

Ежегодно, не позднее 01 сентября, Педагогический совет принимает решение о сроках, форме проведения и перечне учебных предметов промежуточной аттестации

4.1. Порядок проведения четвертной промежуточной аттестации.

Четвертная промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении четверти.

Отметка обучающегося за четверть выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, результатов письменных контрольных работ за отчетный период как среднее арифметическое по всем текущим отметкам в четверти. При этом среднее арифметическое число, исчисляемое как 3,5; 3,6; 3,7 и более округляется до 4 и за четверть выставляется отметка «4», среднее арифметическое число 4,5 и более округляется до 5 и за четверть выставляется отметка по предмету «5» и т.д.).

Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. В случае отсутствия у обучающегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержательных компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

Обучающиеся, временно получающие образование в санатории, медицинских организациях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность аттестуются на основе итогов аттестации в этих учебных заведениях при предъявлении оценочной ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (болезнь, нахождение в розыске и т.д), осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти, по выбору учителя в любой из предусмотренных форм промежуточной аттестации.

Отметка за четверть обучающимся 1-х классов не выставляется. В электронном журнале делается запись «не оценивается».

Итоги промежуточной аттестации рассматриваются на совещании при директоре.

4.2. Порядок проведения годовой промежуточной аттестации.

Годовая промежуточная аттестация определяет степень освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

Сроки проведения годовой промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой (годовым календарным учебным графиком Учреждения). Годовая промежуточная аттестация может проводиться в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов четвертной аттестации.

Оценки за годовую промежуточную аттестацию, проводимую в качестве отдельной процедуры, заносятся в протокол, который подписывается председателем комиссии, учителем и членами комиссии в день проведения аттестации. Протокол аттестации и контрольные измерительные материалы сдаются председателю комиссии по проведению годовой промежуточной аттестации.

Итоги годовой промежуточной аттестации, проведенной в качестве отдельной процедуры, отражаются отдельной графой в электронных журналах в графе «Экзамен».

На годовую промежуточную аттестацию выносятся русский язык (письмо и развитие речи), математика и не более двух учебных предметов на класс по выбору Учреждения.

Годовая промежуточная аттестация может проводиться в письменной или устной форме.

При проведении годовой промежуточной аттестации могут применяться следующие формы:

- комплексная контрольная работа;
- итоговая контрольная работа;
- устные и письменные экзамены;
- устные и письменные ответы по билетам с практической экзаменационной работой
- практическая экзаменационная работа и собеседование
- тестирование;
- защита индивидуального (группового) проекта;
- защита творческого проекта.

- собеседование

4.2.1. Требования ко времени проведения годовой промежуточной аттестации: все формы аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания, не более одной контрольной работы в день в соответствии с графиком, составленным заместителем директора по УВР и утвержденным директором Учреждения;

Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1-2 стандартных урока;

Письменные работы обучающихся проверяются в день проведения годовой промежуточной аттестации.

4.2.2. Требования к материалам для проведения годовой промежуточной аттестации:

- контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой промежуточной аттестации обучающихся могут разрабатываться администрацией, учителем или группой учителей (специалистов по данному предмету), рассматриваются на методическом объединении учителей по предмету, согласовываются с заместителем директора по УВР, утверждаются директором ОО.
- содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы;
- материал для проведения годовой промежуточной аттестации должен быть систематизирован по классам, по предметам или дням проведения годовой промежуточной аттестации и храниться у заместителя директора. Выдается контрольный измерительный материал председателям комиссий в день проведения годовой промежуточной аттестации.

4.2.3. При проведении годовой промежуточной аттестации годовая отметка по учебному предмету выставляется обучающимся, успешно прошедшим промежуточную аттестацию на основе среднего арифметического между отметками за учебные периоды (четверти) и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления. При этом среднее арифметическое число, исчисляемое как 3,5 и более округляется до 4 и за год выставляется отметка «4», среднее арифметическое число 4,5 и более округляется до 5 и выставляется годовая отметка по предмету «5» и т.д.).

При выставлении годовой оценки по предметам, по которым не проводилась годовая промежуточная аттестация, следует учитывать оценки за четверти (2-9 классы). При этом среднее арифметическое число, исчисляемое как 3,5 округляется до 4 и за год выставляется отметка «4», 4,5 округляется до 5 и выставляется годовая отметка по предмету «5» и т.д.).

Годовая отметка по предметам выставляется в электронный журнал в графу «год».

Отметка за год обучающимся 1-х классов не выставляется. В электронном журнале делается запись «не оценивается».

Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются, в соответствии с решением педагогического совета школы,

основанием для перевода обучающегося в следующий класс, а так же основанием для допуска к государственной итоговой аттестации.

У обучающихся, непрошедших промежуточную аттестацию или получивших за нее неудовлетворительную оценку, образуется академическая задолженность. Такие обучающиеся переводятся в следующий класс условно и должны ликвидировать задолженность в пределах одного года с момента ее образования.

Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются по итогам текущего контроля.

Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

Учитель, выставивший за четверть или за год неудовлетворительную отметку, с целью ликвидации пробелов предоставляет заместителю директора по УВР график занятий с данным учеником с последующим отчетом о проведенных занятиях. Классный руководитель обязан проинформировать родителей о графике данных занятий.

Обучающиеся, не прошедшие годовую промежуточную аттестацию по уважительной причине, могут пройти ее в дополнительные сроки, определяемые Учреждением

Обучающимся, пропустившим более $\frac{2}{3}$ учебного времени за четверть или за год не может быть выставлена отметка, а делается запись «н/а» (не аттестован).

Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и совещании при директоре.

Обучающиеся, а также их родители (законные представители) в случае несогласия с выставленной отметкой на годовой промежуточной аттестации могут подать заявление в конфликтную комиссию, состав которой утверждается директором

5. Результаты промежуточной аттестации.

5.1. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно по балльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2», «1».

5.2. Итоговая отметка по учебному предмету во 2-8 классах выставляется учителем на основании годовой отметки и отметки, полученной обучающимися по результатам годовой промежуточной аттестации, как среднее арифметическое отметок в соответствии с правилами математического округления. При этом среднее арифметическое число, исчисляемое как 3,5 округляется до 4 и выставляется отметка «4», 4,5 округляется до 5 и выставляется годовая отметка по предмету «5» и т.д.).

5.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т.ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

5.4. Положительная итоговая отметка по предмету не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам годовой промежуточной аттестации. При повторной сдаче годовой промежуточной аттестации по предмету, итоговая отметка выставляется как средняя между годовой и всеми отметками годовой

промежуточной аттестации. Обучающиеся 2-8 классов, получившие на годовой промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, допускаются к сдаче годовой промежуточной аттестации по данному предмету повторно в дополнительные сроки (не ранее чем через 5 дней).

5.5. Для проведения годовой промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия в составе: председатель и два учителя.

5.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы повторно или непрохождение промежуточной аттестации, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

5.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

5.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

К уважительным причинам непрохождения промежуточной аттестации относятся:

- болезнь, подтвержденная медицинской справкой;
- обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

5.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в установленные Учреждением сроки. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, каникулы.

6. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

6.1 Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающихся.

6.2. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- на запланированное проведение письменных (не более двух) проверочных работ в неделю;
- аргументированное объявление отметки за устный ответ - до конца учебного занятия, за письменный ответ - не позднее, чем через неделю;
- проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний на безвозмездной основе;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;

- рассмотрение спорных вопросов при оценивании в конфликтной комиссии, организованной в ОО.

6.3. Педагогические работники несут ответственность за объективность выставленной отметки обучающемуся.

6.4. Педагогические работники определяют форму текущего контроля, содержания учебного материала и используемых ими образовательных технологий.

6.5. Педагогический работник обязан отразить форму текущего контроля в календарно-тематическом планировании.

6.6. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля и выставить ее в электронный журнал.

6.7. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по балльной системе. Отметка, за выполненную письменную работу, заносится в электронный журнал.

6.8. При организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся Учреждение обязано:

- создать условия для прохождения аттестации;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
- создать комиссию для повторной сдачи промежуточной аттестации.

6.9. При прохождении промежуточной аттестации обучающиеся имеют право:

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
- получать информацию о сроках прохождения аттестации и ликвидации академической задолженности;
- получать помощь педагога-психолога.

6.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение

7. Формы и порядок проведения итоговой аттестации.

7.1. Итоговая аттестация выпускников основной школы осуществляется в виде государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов, освоивших основную образовательную программу основного общего образования.

7.2. Формы государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

7.3. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов характеризуют уровень достижения результатов освоения образовательной программы основного общего образования.

7.4. Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных программ основного общего образования, является обязательной и проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

7.5. Государственная итоговая аттестация проводится экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

7.6. Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды, освоившие программы основного общего образования имеют право пройти государственную итоговую аттестацию в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ).

7.7. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

7.8. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе повторно пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

7.9. Отметка по итоговой аттестации выставляется в электронный журнал в колонку «экзамен».

7.10. Порядок выставления итоговых отметок, подлежащих записи в аттестат об основном общем образовании или свидетельство об образовании по окончании 9 класса, регламентируются нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ.

7.11. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании установленного образца.

7.12. Итоговая отметка результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования определяется по результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся и выставляется в аттестат.