

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

ГКОУ для детей-сирот г.о. Чапаевск
Протокол № 6/1 от «19» апреля 2022 г.

Председатель профсоюзного комитета
ГКОУ для детей-сирот г.о. Чапаевск
О.Н. Бурмистрова
«19» апреля 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГКОУ для детей-сирот г.о. Чапаевск
Н.А. Калабекова
Приказ № 74 о/д от «19» апреля 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся
ГКОУ для детей-сирот г.о. Чапаевск
Протокол № 1 от 19.04.2022

Положение
о внутреннем распорядке обучающихся
Государственного казенного общеобразовательного учреждения
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с
ограниченными возможностями здоровья
городского округа Чапаевск



C=RU, O=ГКОУ для детей-сирот
г.о. Чапаевск, CN=Калабекова
Н.А., E=gscou_ch@samara.edu.ru
008caf9e54468f0238
2022.04.19 09:34:45+04'00'

г.о. Чапаевск, 2022 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Государственного казенного общеобразовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья городского округа Чапаевск и иными правоустанавливающими документами.

1.2. Настоящие правила устанавливают учебный распорядок для обучающихся, определяют основные нормы и правила поведения в зданиях и на территории образовательной организации, а также на всех школьных мероприятиях с участием обучающихся.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательной деятельности в Учреждении, обеспечению безопасности и охраны здоровья учащихся, поддержанию дисциплины и порядка в Учреждении и на его территории для успешной реализации целей и задач, определенных его Уставом.

1.4. Настоящие правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения. Правила разрабатываются и принимаются педагогическим советом Учреждения, утверждаются приказом директора по согласованию с профсоюзным комитетом и советом обучающихся Учреждения.

1.5. Цели правил:

- Создание рабочей обстановки, необходимой для организации учебно-воспитательного процесса;
- Воспитание уважения к личности, ее правам;
- Развитие культуры поведения обучающихся и навыков общения.

1.6. Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и других работников, участвующих в учебно-воспитательном процессе. Применение методов физического и (или) психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2. Права и обязанности обучающихся.

2.1 Обучающиеся имеют право:

- Получать образование в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся.
- Защищать свое человеческое достоинство, неприкосновенность личности.
- На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- На свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- На участие в управлении Учреждением в порядке, установленном его Уставом.
- На объективную оценку своих знаний и умений.
- На перевод в другое образовательное учреждение при согласии родителей (законных представителей).
- На каникулы – плановые перерывы для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком Учреждения.

- На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях.
- На меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.
- На обеспечение в соответствии с установленными нормами одеждой, обувью, мягким инвентарем, предметами личной гигиены, школьно-письменными принадлежностями, играми и игрушками, хозяйственным инвентарем, питанием и организацию хозяйственно-бытового обслуживания.
- На обращение в администрацию Учреждения с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся организации обучения в Учреждении, и любым другим вопросам, затрагивающим интересы учащихся.
- На ознакомление с локальными нормативными актами образовательной организации.

2.2. Обучающиеся обязаны:

- Соблюдать Устав образовательной организации, настоящие Правила, инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, выполнять решения Педагогического совета и органов общественного самоуправления образовательной организации, требования администрации и педагогов образовательной организации в целях обеспечения безопасности образовательного процесса.
- Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
- Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремится к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
- Вести себя в образовательном учреждении и вне его так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя образовательной организации.
- Уважать честь и достоинство других обучающихся, работников Учреждения.
- Посещать образовательную организацию в установленное для этого время, не пропускать учебные занятия без уважительной причины, не опаздывать на уроки. Причины отсутствия подтверждаются соответствующими документами (справка медицинского учреждения, заявление родителей (законных представителей) или объяснительная записка на имя руководителя Учреждения).
- Иметь опрятный внешний вид, деловой стиль в одежде, сменную обувь, форму для занятий физической культурой.
- Добросовестно учиться, осваивать учебную программу, своевременно и качественно выполнять домашние задания.
- Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, воспитанников, работников.
- Беречь имущество образовательной организации, аккуратно относится как к своему, так и к имуществу, относящегося к другим лицам.
- Иные обязанности устанавливаются Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами,

законами Самарской области, нормативными актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Учреждения.

2.3. Обучающимся запрещается:

- Пропускать учебные занятия, предусмотренные учебным планом и образовательной программой соответствующего уровня, без уважительных причин, самовольно покидать пределы Учреждения.
- Приносить в образовательную организацию и на ее территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей.
- Курить в зданиях и на территории образовательной организации.
- Использовать ненормативную лексику, жесты.
- Играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера.
- Применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство, совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары любыми предметами, бросание чем-либо и т.д.
- Пользоваться во время учебного процесса устройствами мобильной связи.

3. Режим образовательного процесса.

3.1. При организации образовательной деятельности учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

- Учебный год в Учреждении начинается, как правило, 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным графиком Учреждения.
- В процессе освоения образовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются в соответствии с учебным графиком. Учебный график определяет конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул; режим занятий обучающихся разрабатывается и утверждается Учреждением ежегодно.

1 четверть – количество учебных недель – 9, каникулярных дней – 8;
2 четверть – количество учебных недель – 7, каникулярных дней – 15;
3 четверть – количество учебных недель – 10, каникулярных дней – 8;
4 четверть – количество учебных недель – 8.

Обучение в первом (первом дополнительном) классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день до 35 минут каждый, в ноябре-декабре по 4 урока до 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока до 40 минут каждый).
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- организуются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

- Учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора учреждения.

3.2. Продолжительность урока во 2-9 классах составляет 40 минут.

3.3. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для отдыха и питания обучающихся.

3.4. Продолжительность перерыва между уроками составляет:

После 1-го урока - 10 минут;

После 2 и 3-го урока – 20 минут;

После 4,5,6- го урока – 10 минут.

4. Поведение обучающихся на учебных занятиях.

4.1. Обучающиеся занимают свои места и рассаживаются в классе в соответствии с рекомендациями классного руководителя или учителя по предмету, с учетом особенностей обучающихся.

4.2. Учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить законам РФ, нормативным документам и правилам образовательной организации. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися у данного учителя.

4.3. Перед началом урока, обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимые учебные принадлежности для работы в классе.

4.4. При входе учителя в класс, обучающиеся встают в знак приветствия педагога и спокойно садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего во время занятий.

4.5. Время уроков должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонних разговорами, играми и другими, на относящимися к уроку, делами.

4.6. По требованию учителя (классного руководителя) обучающийся должен предъявить дневник. Записи в дневнике должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители (законные представители) обучающегося знакомятся с информацией и ставят свою подпись в дневнике.

4.7. При готовности задать вопрос или ответить на поставленный, обучающемуся следует поднять руку и получить разрешение учителя.

4.8. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешение учителя. Выходить из кабинета во время урока можно только в крайних случаях с разрешения учителя, ведущего урок.

4.9. После звонка, обозначающего окончание урока, ученики вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.

4.10. В случае опоздания на урок, обучающийся обязан: постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

4.11. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами, плеерами, игровыми и другими электронными устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать со стола все технические устройства, перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать все со стола. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося.

5. Поведение обучающегося на перемене.

5.1. Обучающиеся используют время перерыва между занятиями для отдыха.

5.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам следует придерживаться правой стороны.

5.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- Мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
- Открывать окна в коридоре и в классе;
- Толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
- Употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.

Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных Российским законодательством.

6. Поведение обучающихся в столовой.

6.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены, входят в помещение столовой без верхней одежды, в сопровождении педагога, тщательно моют руки перед едой.

6.2. Во время приема пищи обучающиеся соблюдают культуру питания.

6.3. Обучающиеся проявляют особое внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд.

6.4. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

7. Поведение обучающихся во время проведения внеурочных мероприятий.

7.1. Обучающимся следует выполнять указания ответственного педагога при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

7.2. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении класса, если это определено руководителем.

7.3. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и школьному имуществу.

7.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

7.5. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание).

7.6. Перед проведением мероприятий, обучающиеся должны проходить инструктаж по технике безопасности.

8. Поощрение обучающихся.

8.1. За высокие результаты и достигнутые успехи в обучении, в творчестве, спорте, активную социально-значимую деятельность, а также в целях мотивации обучающихся к активной жизненной позиции в Учреждении применяется поощрение обучающихся.

8.2. Обучающиеся образовательной организации поощряются за:

- Отличные и хорошие успехи в учении;
- Участие и победы в интеллектуальных, творческих конкурсах и спортивных соревнованиях;
- Общественно-полезную деятельность и добровольный труд по благоустройству территории Учреждения и социума;
- Благородные поступки.

8.3. Образовательная организация применяет следующие виды поощрения обучающихся:

- Объявление благодарности;
- Награждение почетной грамотой;
- Благодарственное письмо родителям (законным представителям).

8.4. Поощрения выносятся директором Учреждения по представлению педагогического совета школы, ученического совета, классного руководителя и оформляются приказом директора. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся, родителей (законных представителей) и работников Учреждения.

9. Правила передачи обучающихся законным представителям, родственникам.

9.1. Обучающиеся, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей передаются в семьи граждан на основании Постановления Правительства РФ от 19 мая 2009 г. № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации».

9.2. Обучающиеся относящиеся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, передаются законному представителю на основании письменного заявления.

10. Заключительные положения.

10. Настоящие Правила действуют на всей территории Учреждения и распространяются на все мероприятия с участием учащихся Учреждения.